

# 運營業者様向け資料

## <もくじ>

- 1 商業施設でのイベント開催にあたってのお願い事項
- 2 マジシャン先生チーム到着までにイベンターさんをお願いしたいこと
- 3 イベント開催にあたっての質問事項

マジックショーというイベントの性質上、タネに関わる秘密などを守らなければならなかったり、道具準備の観点からセットリストや演出を急遽変更するのが難しいという、センシティブなところがいくつかあります。

また、マジシャン先生が YouTuber だということもあり、ショッピングモールでは珍しく映像での演出を多数使用いたします。

私たちが劇場でやっているようなクオリティーのものをショッピングモールさんでもお届けしたいと思っている手前、普段のモールさんでの他のイベントと比較すると、複雑なオペレーションや演出となってしまっています。

大変恐れ入りますが、それに伴ってイベントの成功には、運営会社様や施設担当者様のご協力が必要不可欠となります。お手数ですが、以下の点にご留意、ご協力いただけますと幸いです。

### ①商業施設でのイベント開催に伴うお願い事項

#### ○立入禁止エリアの設置にご協力をお願いします。

マジックの仕掛けの仕組み上、タネバレしてしまう角度（後ろや真上など）がありますので、一部、お客様観覧禁止のエリアを設けさせて頂くことがあります。運営チームの皆様には、お客様がそのエリアに立入らないように、ご協力をお願いします。

#### ○同日に同じ舞台に、他演者さんをキャストすることはご遠慮くださいませ。

機材の数が多く複雑な準備をしているため、他の演者さんが居ますと舞台転換が間に合わないことがあります。同日に他の催しが同じ舞台である場合、事前にご相談ください。

**○MCの方のお手配はご遠慮くださいませ。**

運営慣れをしているMCがチーム内に既におります。お客様の入場から退場まで緻密に演出を組んでいるため、恐れいりますが外部のMCの方にご登場いただく余白がございません。お手配は避けて頂きます様、よろしくお願いいたします。

**○事前準備の時間は4時間程度ご用意ください。**

機材リハーサルを含め、事前準備には3時間半~4時間ほど必要です。事故を防ぐために時間に余裕を持って運営したいので、最初のショーは12時開始（11時半に開場）にて、お願いいたします。また後半は15時開始でお願い致します。ショー開始時間を早められたい場合、事前にご相談ください。

**○可能な限り、ブルーシートのご用意及びお花見形式での観覧にご協力くださいませ。**

パイプ椅子ではなくブルーシートに座って頂く方が、たくさんの方にご覧いただけますので、ご調整いただけますと幸いです。（入念な告知をして頂けると、非常に多くの方のご来場がございます。）

**○テントのご用意をお願いいたします。**

2セットご用意頂けると幸いです。ステージの両袖から出来れば1m離して頂き、設置をお願いいたします。1個はマジック機材置き場に使用いたします。1個は楽屋として使用いたします（追っかけのファンの子達がいるので、離れた楽屋などへの移動が難しい関係上、極力テント内でイベント終了まで過ごさせて頂きます。）

**○撮影禁止にご協力くださいませ。**

ショーの最中は撮影禁止となっております。撮影を行っているお客様がいましたら、運営チームの皆様にて注意を促して頂けますようご協力をお願いいたします。イベントの様子を写真や施設様のHPやSNSに載せて頂くことは歓迎いたしますが、ショーの映像や動画をアップロードもしくは配信されることはご遠慮くださいませ。

**○親御さんとお子さんが一緒にご覧いただく様に、お手配くださいませ。**

ショーの中に、親御さんの付き添いがないと観覧が難しい演出などがございます。事故やトラブルを防ぐためにも、お子様だけが前に集まって座るレイアウト等のご遠慮願います。

**○可能な限り入念な告知にご協力くださいませ。**

ポスター、デジタルサイネージ、ホームページ、館内放送、さまざまなメディアにて、繰り返し、入念な告知をお願いできますと幸いです。しっかり告知をして頂くほど、沢山の方のご来場がございました。

**○告知物は事前にご共有くださいませ。**

チラシや HP にてイベント告知をされる前に、事前にご共有をお願いいたします。念の為に文言等の確認を、事務局でも行いたいためです。

**○30 分前開場、15 分前までにお客様の着席完了にご協力くださいませ。**

開演前にも、待機中のお客様に楽しんで頂けるコンテンツを様々ご用意が御座います。特に、開演 15 分前から前座のパフォーマンスがはじまるため、それまでには全てのお客様が着席完了しますように段取りをして頂きますと幸いです。15 分前に着席完了していない場合、進行が押してしまう恐れがあります。そのためにも、入場整理券を配布をされる場合には、開演 30 分前までにご来場頂くようご記載くださいませ。

15 分間の前座の後の、ショー本編は通常 40 分程度のパッケージです。本編演技時間に変更が必要な場合、チーム内での事前リハーサルが必要なため、事前にご相談ください。

**○可能な限り、搬入出にご協力くださいませ。**

イリュージョン道具などの大型の機材が複数ございます。搬入搬出の際、運営会社様や施設担当者様にご協力いただけますと幸いです。

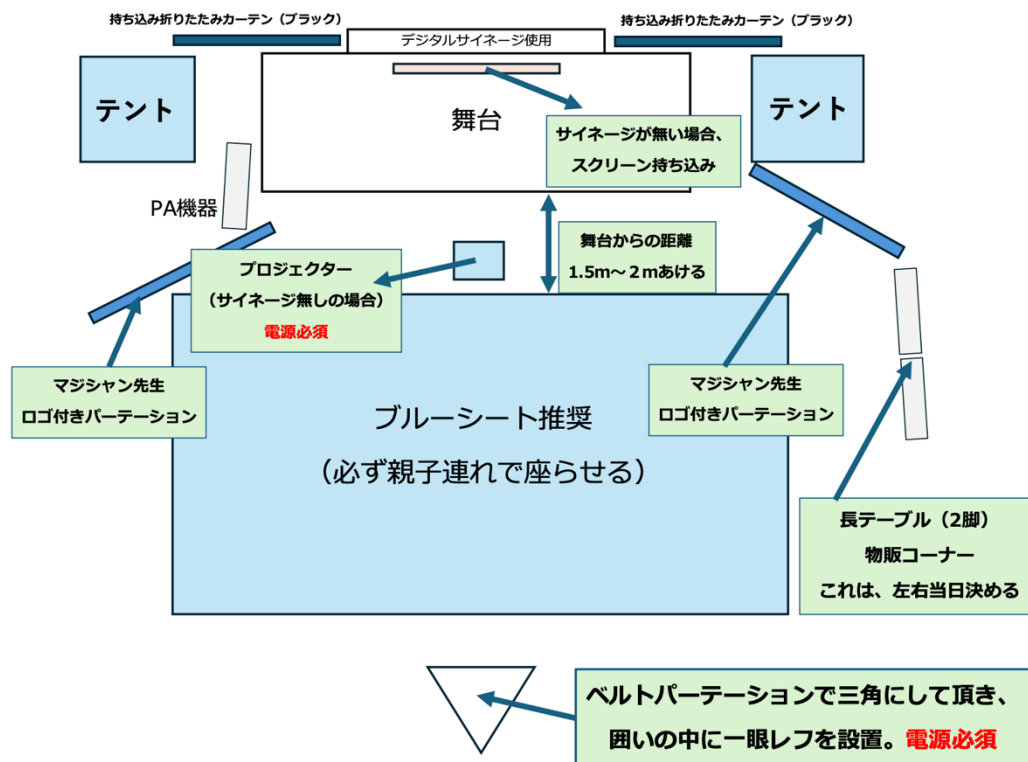
なお、施設様が終演後に SNS 用の動画撮影を希望される場合がありますが、その場合、撤収時間が 17 時を過ぎてしまうこともございます。それに伴い撤収作業時間もずれ込んでしまいますが、恐れ入りますが、お付き合い頂きますと幸いです。

**○お近くのホテルをご用意くださいませ。**

前泊ホテルが必要な場合、車で 20-30 分以内の場所をお手配くださいませ。ホテルから現地までの移動が 30 分を超えそうな場合には、宿のお手配前に事前にご相談ください。

## ②マジシャン先生チーム到着までに、イベンターさんをお願いしたいこと

### 【会場レイアウト】



### 【ご依頼事項】

- ・ 搬入の際の台車用意 (あれば3台) して下さい。
- ・ ステージ設営をお願いします。
- ・ テント設置 (2台) をお願いします。
- ・ ブルーシート張りをお願いします。
- ・ 物販と受付用の「長机/椅子2脚」を3セット用意
- ・ テントの中に (一つは楽屋で使用) テーブル2脚、椅子4人分用意して下さい。
- ・ PA卓/各種スピーカー/マイクの準備 (すぐに音響リハができるように) をして下さい。
- ・ バリケード/ベルトパーテーション/パネルを倉庫から持ってきておいて下さい。

## ③イベント開催にあたっての質問事項

- ①舞台の大きさ 幅/高さ/奥行き を教えてください



( )

※事前整理券制の場合は、整理券取得順/整理券番号順にお客様を中へご案内することはご遠慮ください。お客様が開場時に集合していないことが多く、トラブルの元となったり進行が押してしまうリスクが高まります。

**⑥フラッシュモブ（無料）は実施しますか？**

( )

※フラッシュモブの撮影場所が OK の場合でも、100%動画を当方で撮影できるお約束はできません。場所などを拝見し、チャンネルと相性の良い面白い動画を取れそうだと判断した場合のみ実施させていただきます。ご了承ください。

**⑦デジタルサイネージは御座いますか？またサイズはどれくらいですか？**

( ある/ない      サイズ： )

無い場合は、スクリーン、大型プロジェクター持ち込みます。

**⑧イベント当日、推奨はブルーシート張りですが、問題ないでしょうか？**

お客様が大勢入るのであればブルーシートが妥当ですが……。教えて下さい。

**⑨イベントステージの目の前には、多くのお客様が行き交っていますか？**

( )

人の通りが多くない場合、集客や盛り上がりという面で苦戦することがあります。その場合、イベントスペースから少し離れた場所となってしまうと、当日のイベントの案内や整理券配布を別のスペースで行わせていただきたと思います。こちらは、別途ご相談させていただきます。

以上になります。

お願いする事項が非常に多く大変ご面倒をおかけいたしますが、ショッピングモールではなかなか見られないような劇場規模のイベントをお客様にお届けしたい、と言う私たちのチームの願いのもと、このようにさせていただいております。

皆さんに喜んでいただけるようなイベントの成功にはご協力が不可欠と思っておりますので、どうぞよろしくお願いいたします。

最後に宣材写真に掲載していただく告知分はこちらです。

「SNS フォロワー数 300 万人をほこる、SNS でバズりまくっている魔法使い。  
活動は SNS だけにとどまらず、多数の TV にも出演しており、人気と知名度が急上昇中！アッと驚く魔法の数々を目の前でお楽しみください。」

注意としましては、マジックショーは、MAGIC SHOW と英語表記でお願いいたします。